



01.09.2022 № 440

ПРИКАЗ

О мерах по защите информации при разработке и хранении паспорта безопасности и других документов, содержащих информацию ограниченного распространения

На основании пункта «22» постановления Правительства РФ от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)» приказываю:

1. Назначить ответственным за хранение паспорта безопасности и иных документов МБОУ «СОШ №1 г. Азнакаево» Азнакаевского муниципального района РТ, содержащих информацию ограниченного распространения, также за ведение журнала движения паспорта безопасности образовательного учреждения Исакову А.Г. секретаря школы.
2. Определить место хранения паспорта безопасности и иных документов МБОУ «СОШ №1 г. Азнакаево» Азнакаевского муниципального района РТ, содержащих информацию ограниченного распространения – сейф в кабинете директора.
3. Перечень лиц, имеющих доступ к информации, содержащейся в паспорте безопасности и иных документов МБОУ «СОШ №1 г. Азнакаево» Азнакаевского муниципального района РТ, содержащих информацию ограниченного распространения:
 - Директор – Нургалиева И.И.
 - ЗДУР – Гараева И.Р.
 - ЗДУР – Сабурова Г.Л.
 - ЗДВР – Нагайбекова Р.Р.
 - Зам.директор по АХЧ – Гарипова Ф.М.
 - Преподаватель по ОБЖ – Салифов З.И.
 - Секретарь – Исакова А.Г.
4. Разработать и утвердить форму журнала движения паспорта безопасности и иных документов МБОУ «СОШ №1 г. Азнакаево» Азнакаевского муниципального района РТ, содержащих информацию ограниченного распространения.
5. Осуществлять выдачу паспорта безопасности и иных документов МБОУ «СОШ №1 г. Азнакаево» Азнакаевского муниципального района РТ, содержащих информацию ограниченного распространения, во временное пользование под роспись с отметкой в журнале движения паспорта.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

И.И. Нургалиева



Инструкция о порядке обращения с паспортами безопасности

1. Паспорт безопасности и иных документов МБОУ «СОШ №1 г. Азнакаево» Азнакаевского муниципального района РТ, содержащих информацию ограниченного распространения, хранится в сейфе в кабинете директора.
2. Доступ к паспорту безопасности и иных документов МБОУ «СОШ №1 г. Азнакаево» Азнакаевского муниципального района РТ, содержащих информацию ограниченного распространения, имеет директор, ЗДВР, ЗДУР, секретарь, зам.директора по АХЧ, преподаватель по ОБЖ МБОУ «СОШ №1 г. Азнакаево» Азнакаевского муниципального района РТ.
3. Паспорт безопасности (или его копия) и иные документы МБОУ «СОШ №1 г. Азнакаево» Азнакаевского муниципального района РТ, содержащих информацию ограниченного распространения, может предъявляться для проверки лицу, уполномоченному на проведение проверки организацией, являющейся правообладателем объекта, а также представителям территориальных органов безопасности, имеющим право осуществлять проверки антитеррористической защищенности объекта.
4. Выдача паспорта безопасности и иных документов МБОУ «СОШ №1 г. Азнакаево» Азнакаевского муниципального района РТ, содержащих информацию ограниченного распространения, во временное пользование осуществляется под роспись в журнале движения паспорта безопасности. В журнале необходимо прописать номер экземпляра паспорта, количество листов, количество приложений, кому и когда, на какое время, с какой целью выдается документ, отметка о возврате.
5. Запрещается делать копии паспорта безопасности и иных документов МБОУ «СОШ №1 г. Азнакаево» Азнакаевского муниципального района РТ, содержащих информацию ограниченного распространения, выносить из здания МБОУ «СОШ №1 г. Азнакаево» Азнакаевского муниципального района РТ, опрашивать по факсу или электронной почте. Паспорт безопасности и иных документов МБОУ «СОШ №1 г. Азнакаево» Азнакаевского муниципального района РТ, содержащих информацию ограниченного распространения, можно отправлять заказными или ценными почтовыми отправлениями, а также с наложенным под расписку.
6. Срок хранения паспорта и иных документов МБОУ «СОШ №1 г. Азнакаево» Азнакаевского муниципального района РТ, содержащих информацию ограниченного распространения, – 5 лет с момента согласования.
7. Паспорт безопасности объекта (территории), признанный по результатам его актуализации нуждающимся в замене, после замены хранится на объекте (территории) в течение 5 лет.

С приказом № 440 от «01» 09 2023 г. и инструкцией ознакомлены:

ФИО	подпись	дата
Гараева И.Р.		01.09.2022
Гарипова Ф.М.		01.09.2022
Исхакова А.Г.		01.09.2022
Нагайбекова Р.Р.		01.09.2022
Сабурова Г.Л.		01.09.2022
Салифов З.И.		01.09.2022